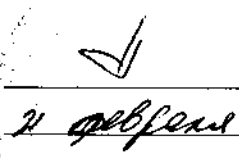


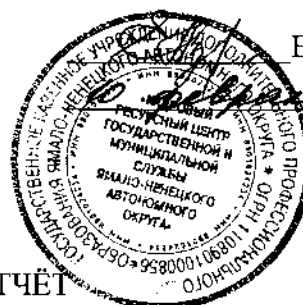
СОГЛАСОВАН

Заместителем Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного
округа, руководителем аппарата
Губернатора Ямало-Ненецкого
Автономного округа


Н.В. Фиголь
2019 г.

УТВЕРЖДЁН

Директором
государственного казённого учреждения
дополнительного профессионального
образования Ямало-Ненецкого автономного
округа «Кадровый ресурсный центр
государственной и муниципальной службы
Ямало-Ненецкого автономного округа»


Е.В. Азарченкова
2019 г.

ОТЧЁТ

о деятельности государственного казённого учреждения дополнительного профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Кадровый ресурсный центр государственной и муниципальной службы Ямало-Ненецкого автономного» округа
(полное наименование государственного казенного учреждения)
и об использовании закрепленного за ним имущества

на 01 января 2019 года
(за 2018 год)

I. Общие сведения об учреждении

1.1. Контактные сведения учреждения:

Местонахождение	ЯНАО, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, оф.617
Телефон (факс)	4-63-65
Адрес электронной почты	resurs@yanao.ru
Филиал(ы) учреждения	
Учредитель учреждения (полное наименование)	Аппарат Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа

1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

1.2.1. за отчетный год:

а) основные виды деятельности:

- ведение образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам и организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских и муниципальных служащих, лиц, включенных в резерв управленческих кадров, а также лиц, замещающих государственные должности и выборные муниципальные должности автономного округа;
- научно-методическое обеспечение деятельности по совершенствованию кадровой политики органов государственной власти автономного округа и иных государственных органов автономного округа, в том числе по совершенствованию законодательства о государственной гражданской службе и муниципальной службе;
- организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, профессиональных конкурсов, симпозиумов, совещаний в сфере реализации кадровой политики органов государственной власти автономного округа и иных государственных органов автономного округа;

- обеспечение деятельности заседаний комиссии;
- сбор и подготовка аналитических, информационно-справочных, методических и других материалов, необходимых для обеспечения комиссией мер, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа, по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, анализа их деятельности на территории автономного округа;
- обеспечение своевременного получения, регистрации, учета и установленного порядка прохождения, в том числе во взаимодействии с другими основными структурными подразделениями Учредителя, документов и материалов, поступающих в аппарат комиссии;
- организация проведения личного приема граждан представителями Губернатора автономного округа в муниципальных образованиях в автономном округе;
- оказание содействия представителям Губернатора автономного округа в муниципальных образованиях в автономном округе в рассмотрении обращений граждан;
- организация проведения тестирования для оценки уровня базовых знаний и/или развития общих компетенций государственных гражданских служащих автономного округа и лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы автономного округа.

б) иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- организация платного обучения по программам дополнительного профессионального образования физических и юридических лиц.

1.2.2. за год, предшествующий отчетному:

а) основные виды деятельности:

- ведение образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам и организация дополнительного профессионального образования и иных мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских и муниципальных служащих, лиц, включенных в резерв управленческих кадров, а также лиц, замещающих государственные должности и выборные муниципальные должности автономного округа;
- научно-методическое обеспечение деятельности по совершенствованию кадровой политики органов государственной власти автономного округа и иных государственных органов автономного округа, в том числе по совершенствованию законодательства о государственной гражданской службе и муниципальной службе;
- организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, профессиональных конкурсов, симпозиумов, совещаний в сфере реализации кадровой политики органов государственной власти автономного округа и иных государственных органов автономного округа;
- обеспечение деятельности заседаний комиссии;
- сбор и подготовка аналитических, информационно-справочных, методических и других материалов, необходимых для обеспечения комиссией мер, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа, по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, анализа их деятельности на территории автономного округа;
- обеспечение своевременного получения, регистрации, учета и установленного порядка прохождения, в том числе во взаимодействии с другими основными структурными подразделениями Учредителя, документов и материалов, поступающих в аппарат комиссии;
- организация проведения личного приема граждан представителями Губернатора автономного округа в муниципальных образованиях в автономном округе;
- оказание содействия представителям Губернатора автономного округа в муниципальных образованиях в автономном округе в рассмотрении обращений граждан;

б) иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- организация платного обучения по программам дополнительного профессионального образования физических и юридических лиц.

1.3. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами:

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физические или юридические лица)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3
Обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации)	физические и юридические лица (слушатели)	Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 февраля 2015 г. № 105-П «Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых ГКУ ДПО «КРЦГМС ЯНАО»

1.4. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

а) за отчетный год:

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
1	2	3
Свидетельство о государственной регистрации	Серия 89 № 000924712 от 21.06.2010 г	бессрочно
Устав	Приказ аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 10.11.2015 г. № 280-О «Об утверждении Устава государственного казённого учреждения дополнительного профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Кадровый ресурсный центр государственной и муниципальной службы Ямало-Ненецкого автономного округа», с изменениями (№ 106-О от 30.06.2016 г., № 93-О от 08.08.2017 г. № 157-О от 29.11.2017 г., № 43-О от 05.04.2018, № 123-О от 15.08.2018 г.)	бессрочно
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№ 2741 от 02.04.2018 г.	бессрочно

б) за год, предшествующий отчетному:

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
1	2	3
Свидетельство о государственной регистрации	Серия 89 № 000924712 от 21.06.2010 г	бессрочно
Устав	Приказ аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от	бессрочно

	10.11.2015 г. № 280-О «Об утверждении Устава государственного казённого учреждения дополнительного профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа "Кадровый ресурсный центр государственной и муниципальной службы Ямало-Ненецкого автономного округа», с изменениями (№ 106-О от 30.06.2016 г., № 93-О от 08.08.2017 г., № 157-О от 29.11.2017 г., № 43-О от 05.04.2018, № 123-О от 15.08.2018 г.)	
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№ 2034 от 07.05.2014 г.	бессрочно

Примечание. Указываются свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензия и другие разрешительные документы.

1.5. Информация о работниках учреждения:

а) среднегодовая численность работников учреждения:

Среднегодовая численность (человек)	
за год, предшествующий отчётному	за отчётный год
1	2
14	15

б) количественный состав и квалификация сотрудников учреждения:

Численность работников	Количественный состав		Данные о квалификации сотрудников учреждения *		Причины изменения количества штатных единиц
	на начало отчётного года	на конец отчётного года	на начало отчётного года	на конец отчётного года	
1	2	3	4	5	6
Штатная численность	15	15	х	х	-
Фактическая численность	14	14	12 чел.-высшее образование, 1 чел.- общее среднее (наличие классности водителя), 1 чел.- среднее профессиональное образование	13 чел.- высшее образование, 1 чел.- общее среднее (наличие классности водителя)	-

* Квалификация работника – характеристика совокупности знаний и умений работника, установленная в форме присвоения ему определенной квалификации, звания, соответствующего разряда, категории или класса.

1.6. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.

Средняя заработная плата (рублей)	
за год, предшествующий отчётному	за отчётный год
1	2
120 941,00	129 952,00

II. Результаты деятельности учреждения

2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				Комментарий
		на начало отчётного периода	на конец отчётного периода	динамика изменения (гр. 4 – гр. 3)	% изменения	
1	2	3	4	5	6	7
1. Балансовая стоимость нефинансовых активов учреждения, в том числе	руб.	5606890,42	5606890,42	-	-	-
1.1. Балансовая стоимость недвижимого имущества	руб.	-	-	-	-	-
2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	руб.	-	-	-	-	-
2.1. Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде с виновных лиц	руб.	-	-	-	-	-
2.2. Суммы недостач, списанные в отчетном периоде за счет учреждения	руб.	-	-	-	-	-
3. Сумма дебиторской задолженности, в том числе	руб.	19717,58	15734,81	-3982,77	-20	-
3.1. В разрезе поступлений, предусмотренных бюджетной сметой						
услуги связи (221)	руб.	7709,38	13045,30	5335,92	69	-
оказание услуг по аренде помещений (224)	руб.	-	-	-	-	-
прочие услуги (226)	руб.	-	-	-	-	-
увеличение стоимости материальных запасов (гсм) (340)	руб.	12008,2	-	-	-	-
расчеты по платежам в	руб.	-	-	-	-	-

бюджет (290)						
3.2. Из них нереальная к взысканию дебиторская задолженность *	руб.	-	-	-	-	-
4. Сумма кредиторской задолженности, в том числе	руб.	-	-	-	-	-
4.1. В разрезе выплат, предусмотренных бюджетной сметой		-	-	-	-	-
	руб.	-	-	-	-	-
4.2. Из них просроченная кредиторская задолженность <*>	руб.	-	-	-	-	-
5. Итоговая сумма актива баланса	руб.	5626608,00	5622625,23	-3982,77	-1	-

2.2. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям.

Наименование услуги (работы)	Цена (тариф) на начало отчетного периода	Изменение цены (руб.)		
		с ____ 20__ г.	...	с ____ 20__ г. *
1	2	3	4	5
Курсы повышения квалификации (18 часов)	1609,10	-	-	-
Курсы повышения квалификации (40 часов)	839,90	-	-	-
Курсы повышения квалификации (72 часа)	571,00	-	-	-

* Указывается в динамике в течение отчетного периода (количество граф указывается в соответствии с количеством случаев изменения цен (тарифов)).

2.3. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, и сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ).

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)		Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)		Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.)	
	__ год*	__ год**	__ год*	__ год**	__ год*	__ год**
1	2	3	4	5	6	7
Бесплатные услуги (работы)						
...	-	-	x	x	x	x
Частично платные услуги (работы)						
-	-	-	-	-	-	-
Полностью платные услуги (работы)						
-	-	-	-	-	-	-

* За год, предшествующий отчетному.

** За отчетный год.

2.4. Количество жалоб потребителей на качество услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением.

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
-	-	-

2.5. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы.

(рублей)

Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения	Фактическое исполнение	% исполнения	Комментарий
1	2	3	4	5
Расходы бюджета	55 726 000,00	55 584 496,78	99,7	-

2.6. Общая сумма прибыли.

(рублей)

Источник доходов	Сумма прибыли до налогообложения		Сумма прибыли после налогообложения	
	_____ год*	_____ год**	_____ год*	_____ год**
1	2	3	4	5
От оказания частично платных услуг (работ)	-	-	-	-
От оказания полностью платных услуг (работ)	-	-	-	-

* За год, предшествующий отчетному.

** За отчетный год.

III. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением


Наименование показателя	Единица измерения	Всего		Недвижимое имущество		Движимое имущество	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Общая балансовая стоимость имущества учреждения	руб.	5606890,42	5606890,42	х	х	х	х
2. Балансовая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления по данным баланса, в том числе	руб.	5606890,42	5606890,42	-	-	5606890,42	5606890,42
2.1. Переданного в аренду	руб.	-	-	-	-	-	-
Переданного в безвозмездное пользование	руб.	-	-	-	-	-	-
2.2. Приобретенного учреждением за счет	руб.	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
средств, выделенных учредителем							
2.3. Приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.	-	-	-	-	-	-
3. Остаточная стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления по данным баланса, в том числе	руб.	295919,09	151908,57	-	-	295919,09	151908,57
3.1. Переданного в аренду	руб.	-	-	-	-	-	-
3.2. Переданного в безвозмездное пользование	руб.	-	-	-	-	-	-
3.3. Приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем	руб.	-	-	-	-	-	-
3.4. Приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.	-	-	-	-	-	-
4. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	шт.	-	-	-	-	X	X
5. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления, в том числе	кв. м	-	-	-	-	X	X
5.1. Переданного в аренду	кв. м	-	-	-	-	X	X
5.2. Переданного в безвозмездное пользование	кв. м	-	-	-	-	X	X
6. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	руб.	X	-	X	X	X	X

Руководитель

ГКУ ДПО «КРЦГМС ЯНАО»

(наименование юридического лица)



Азарченкова Е.В. /

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

ГКУ ДПО «КРЦГМС ЯНАО»

(наименование юридического лица)



Кузьмич А.А. /

(Ф.И.О.)

01 февраля 2019 г.

Н.А. Меньшикова




Т.В. Качикова